



На основу члана 80. став 2 Статута Универзитета у Новом Саду (Савет Универзитета у Новом Саду, 3. октобар 2006. године), Сенат Универзитета у Новом Саду на 12. седници одржаној дана 22. априла 2010. године, доноси

П Р А В И Л Н И К

О РАДУ ОДБОРА ЗА ЕТИЧКА ПИТАЊА УНИВЕРЗИТЕТА У НОВОМ САДУ

I ОСНОВНА ОДРЕДБА

Члан 1.

Правилником о раду Одбора за етичка питања Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Одбор) се уређују састав и начин именовања Одбора, његове надлежности, правила поступка који спроводи и мере које изриче у случају повреда моралних начела и стандарда утврђених Кодексом Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Кодекс).

II НАДЛЕЖНОСТ И САСТАВ ОДБОРА ЗА ЕТИЧКА ПИТАЊА

Члан 2.

Одбор је самосталан и независан орган који на основу правила Кодекса и овог Правилника спроводи поступак и утврђује постојање повреда моралних начела и стандарда утврђених Кодексом и одговорном учиниоцу изриче одговарајућу меру.

Одбор једном годишње подноси Сенату Универзитета извештај о свом раду.

Члан 3.

Одбор има седам чланова које именује Сенат Универзитета, од којих је један члан из реда представника студената који се именује на предлог Студентског парламента Универзитета.

Члан 4.

Мандат чланова Одбора траје три године и поклапа се са мандатом чланова Сената Универзитета, осим за члана из реда представника студената чији мандат траје једну годину.

Члан 5.

Одбор има председника и заменика председника које бирају чланови Одбора јавним гласањем, већином гласова свих чланова Одбора.

Председник Одбора сазива и руководи седницама Одбора и обавља друге послове утврђене овим Правилником. Председник Одбора по службеној дужности или на захтев најмање четири члана Одбора сазива седницу на којој се расправља о питањима и појавама од општег значаја која су предмет Кодекса.

Заменик председника Одбора замењује председника Одбора и помаже му у раду и има сва права и обавезе председника Одбора у случају његове одсутности или спречености.

III ВРСТЕ МЕРА КОЈЕ ОДБОР ЗА ЕТИЧКА ПИТАЊА МОЖЕ ИЗРЕЋИ

Члан 6.

У случају повреде моралних начела и стандарда утврђених Кодексом Одбор може изрећи следеће мере: опомену, јавну опомену и јавну осуду.

Члан 7.

Мера опомене се изриче учиниоцу повреде моралних начела и стандарда за кога се основано може очекивати да ће писано упозорење без јавног објављивања довољно на њега утицати да даље не врши исте повреде.

Изречена мера опомене се не уноси у досије лица на која се односи Кодекс.

Члан 8.

Мера јавне опомене се изриче учиниоцу повреде моралних начела и стандарда за кога се основано може очекивати да ће јавно објављивање упозорења на седници савета факултета, односно управног одбора института на којем је запослен или студира, односно на седници Савета Универзитета за запослене на Универзитету и студенте на студијским програмима које спроводи Универзитет, као и за лица која нису чланови академске и универзитетске заједнице, али учествују у раду и деловању Универзитета, довољно на њега утицати да даље не врши исте повреде.

Изречена мера јавне опомене се уноси у досије лица на која се односи Кодекс.

Члан 9.

Мера јавне осуде се изриче учиниоцу повреде моралних начела и стандарда за кога се основано може очекивати да ће мера јавног објављивања на седници Савета и Сената Универзитета, на седницама савета, односно управног одбора свих високошколских јединица у саставу Универзитета, на огласним таблама и веб сајту Универзитета, довољно на њега утицати да даље не врши исте повреде.

Изречена мера јавне осуде се уноси у досије лица на која се односи Кодекс.

Одбор одлучује о месту и начину објављивања, као и о дужини трајања мере из става 1. овог члана.

IV НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА ОДБОРА ЗА ЕТИЧКА ПИТАЊА

Члан 10.

Рад Одбора и сам поступак који спроводи Одбор су, по правилу, јавни.

Јавност рада Одбора се обезбеђује у складу са одредбама Статута Универзитета.

Одбор може на самом почетку или у току поступка одлучити да се из поступка у целини или из појединих његових делова искључи јавност, уколико је то неопходно да би се заштитила лична, породична, службена или пословна тајна, те уколико то захтевају интереси јавног реда и разлози морала.

Члан 11.

Одбор одлучује и ради на седницама којима присуствује већина чланова Одбора, од којих је, по правилу, једна седница расправна на којој странке у поступку излажу своје наводе и на којој се изводе предложени докази. У сложенијим стварима Одбор може одлучити да се закаже још једна расправна седница.

Одбор доноси одлуке јавним гласањем, већином гласова свих својих чланова.

Одбор може на своје седнице или делове седница позвати ректора, проректоре, декане или друга лица која могу допринети ефикаснијем и потпунијем окончању поступка.

Члан 12.

Поступак пред Одбором је бесплатан и свака странка сноси своје трошкове поступка.

Члан 13.

Административне и опште послове за Одбор обављају одговарајуће службе Ректората које ће за то одредити ректор као председник Сената Универзитета. Ови послови се обављају по налогу председника Одбора.

У наведене послове спада и вођење евиденције о изреченим мерама из члана 6. овог Правилника. У евиденцију се уноси име и презиме лица против кога је мера изречена, назив установе у којој је исто лице запослено, врста изречене мере и датум и број донете одлуке.

Члан 14.

Високошколске јединице у саставу Универзитета и њихови органи, друге организационе јединице Универзитета, као и сви чланови универзитетске заједнице су дужни да Одбору на његов захтев доставе потребне податке и информације, као и документацију, све у циљу окончања поступка.

У случају непоступања у складу са ставом 1. Одбор може против одговорног лица покренути поступак за утврђивање повреде моралних принципа и стандарда прописаних Кодексом.

V ТОК ПОСТУПКА

V 1. Првостепени поступак

V 1.1. Покретање поступка и претходно разматрање предлога

Члан 15.

Поступак који у првом степену спроводи Одбор се покреће предлогом који може поднети сваки члан академске и универзитетске заједнице (у даљем тексту: предлагач).

Предлог се може поднети против сваког лица на које се односи Кодекс (у даљем тексту: оптужени).

Предлог мора да садржи: назив Одбора, име, презиме и пребивалиште или боравиште оптуженог, чињенични опис повреде Кодекса, доказе на којима предлагач заснива свој захтев и којима располаже или предлоге за извођење одговарајућих доказа, име, презиме, пребивалиште или боравиште и својеручни потпис предлагача, као и датум подношења предлога.

Предлог се одбору подноси у два примерка. Исто се односи и на све прилоге који се достављају уз предлог.

Члан 16.

Одбор претходно разматра предлог, тако што испитује уредност и потпуност истог и његову подобност за поступање по истом.

Неуредан и непотпун предлог Одбор ће вратити предлагачу да у року који не може бити дужи од 8 дана отклони недостатке.

У случају да предлагач у остављеном року не отклони недостатке, Одбор ће решењем одбацити предлог као неуредан. Ово решење се доставља предлагачу.

Члан 17.

Уколико не одбаци предлог у смислу члана 16. став 2. и 3. овог Правилника, Одбор испитује да ли је надлежан за поступање по истом и да ли су испуњене друге претпоставке за вођење поступка.

Уколико утврди да није надлежан за поступање по предлогу или да постоје процесне сметње за вођење поступка, Одбор доноси решење којим се оглашава ненадлежним или којим одбацује предлог као недозвољен. Ова решења се достављају предлагачу.

Члан 18.

Уколико Одбор утврди да нема сметњи за вођење поступка, председник Одбора у року од 15 дана од дана пријема предлога, односно у случају из члана 16. став 2. овог Правилника у року од 15 дана од дана пријема исправљеног предлога, доноси решење којим се покреће поступак.

Ово решење се доставља предлагачу и оптуженом заједно са предлогом.

Оптужени има право да у року који не може бити краћи од 8 ни дужи од 15 дана достави свој писмени одговор на предлог. У свом одговору оптужени може доставити своје доказе или предложити извођење одговарајућих доказа.

V 1.2. Расправна седница

Члан 19.

Председник Одбора у року од највише 8 дана од дана пријема одговора оптуженог, односно од дана истека рока из члана 18. став 3. овог Правилника уколико оптужени није доставио одговор, заказује расправну седницу Одбора на коју позива предлагача, оптуженог, предложене сведоке, по потреби лица из члана 11. став 3. овог Правилника, као и друга лица.

Пре почетка расправне седнице председник Одбора проверава да ли су присутна сва позвана лица. У случају да није присутан оптужени који је уредно позван, а изостанак није оправдао, расправна седница ће се одржати у његовом одсуству. Уколико на седницу није приступио уредно позвани предлагач који није оправдао свој изостанак, сматраће се да је исти повукао свој предлог, те ће Одбор донети решење којим ће обуставити поступак. Ово решење се доставља странкама у поступку.

Предлагач може све до доношења коначне одлуке у поступку да сам повуче свој предлог из члана 15. став 1. овог Правилника, о чему ће писмено ван седнице или усмено на седници обавестити Одбор. У том случају Одбор доноси решење којим обуставља поступак и доставља га странкама.

Члан 20.

Уколико нема процесних сметњи да се расправна седница одржи, председник Одбора отвара седницу, излаже укратко предмет поступка, након чега даје реч предлагачу који излаже своје наводе. Након тога, председник Одбора даје реч оптуженом који излаже свој одговор на наводе предлагача.

Након излагања предлагача и оптуженог следи доказни поступак у којем се саслушавају сведоци и изводе други докази које су учесници поступка предложили. Одбор одлучује о томе који ће се од предложених доказа извести. У погледу извођења доказа у току целог поступка Одбор је ограничен предлозима учесника.

По завршетку доказног поступка председник Одбора позива учеснике поступка да дају своје завршне речи, након чега објављује да је расправна седница закључена.

Члан 21.

Председник Одбора руководи расправном седницом и стара се да се доказни поступак спроведе у складу са одредбама овог Правилника, те да се сва питања од значаја за предмет поступка у потпуности расправе.

Председник Одбора се стара о одржавању реда на расправној седници и у току целог поступка. Уколико учесник у поступку, сведок или друго лице које присуствује седници Одбора ремети на било који начин редован ток поступка, вређа чланове Одбора, другог учесника, сведока или лице које присуствује седници, председник Одбора ће га опоменути. Уколико и након тога

лице настави са претходним понашањем, председник Одбора може да га удаљи са седнице, а Одбор може одлучити да се против таквог лица, уколико су испуњени остали услови прописани Кодексом и овим Правилником, покрене поступак за утврђивање повреде моралних принципа и стандарда прописаних Кодексом.

Уколико се са седнице удаљи учесник поступка, седница се наставља без његовог присуства.

Члан 22.

О свим радњама предузетим на седницама Одбора сачињава се записник.

Записник сачињава лице запослено у служби Ректората које за то одреди ректор.

У записник се уноси назив Одбора, имена и презимена присутних чланова Одбора, место, дан и час одржавања седнице, предмет поступка, имена и презимена присутних учесника у поступку, сведока и других лица која су присуствовала седници. У записник се уноси и податак која позвана лица нису приступила и да ли су иста уредно позвана на седницу.

Записник треба да садржи податке о свим радњама предузетим на седници, а нарочито да ли је иста била јавна или је јавност била искључена, садржину навода учесника, њихове предлоге, доказе који су изведени и доказе које су понуђени, садржину исказа сведока, као и одлуке донете на седници.

Записник се мора водити уредно, у њему се не сме ништа брисати, додавати или мењати.

Учесници поступка имају право да прочитају записник, а то право имају и лица која су давала изјаве али само у делу записника који се односи на садржину њихове изјаве.

Учесници имају право да траже да им се достави записник.

Записник потписује председник Одбора, учесници и лице које је сачињавало записник.

V 1.3. Доношење одлуке и врсте одлука

Члан 23.

По закључењу расправне седнице чланови Одбора се повлаче ради доношења одлуке о предмету поступка.

Одлука се доноси већањем и гласањем присутних чланова Одбора, при чему је јавност искључена. Одлука се сматра донетом када је за њу гласала већина од укупног броја чланова Одбора.

Одлуку Одбор по правилу објављује одмах по закључењу расправне седнице, након већања и гласања. У сложенијим стварима Одбор може одложити објављивање своје одлуке, а највише 8 дана од дана закључења расправне седнице.

Одбор доноси одлуке у форми решења којим се оптужени ослобађа одговорности или којим се оглашава одговорним.

Ако Одбор сматра да у радњама оптуженог постоје елементи неке друге врсте одговорности, а да сам није надлежан да исто утврђује, обавестиће о томе ректора који може да одлучи да исто изнесе пред Сенат Универзитета.

Члан 24.

Решење којим се оптужени ослобађа одговорности Одбор доноси у случају ако утврди:

1. да поступак оптуженог поводом кога је поднет предлог из члана 15. став 1. овог Правилника не представља повреду Кодекса,
2. да оптужени није одговоран за повреду Кодекса,
3. да није доказано да је оптужени учинио повреду Кодекса.

Уколико у случају доношења решења из става 1. утврди да је предлагач предлог поднео злонамерно, Одбор може против предлагача покренути поступак за утврђивање повреде моралних принципа и стандарда прописаних Кодексом.

Члан 25.

Решење којим се оптужени оглашава одговорним Одбор доноси у случају ако утврди да је оптужени учинио повреду Кодекса. Истим решењем Одбор изриче и једну од мера из члана 6, под условима прописаним чланом од 7. до 9. овог Правилника.

Члан 26.

Одбор је дужан да у року од највише 30 дана од дана објављивања своје одлуке из члана 23. овог Правилника изради писмени отправак исте у форми решења и достави га странкама у поступку.

Писмени отправак одлуке мора да садржи увод, изреку, образложење и поуку о правном леку.

V 2. Поступак по жалби и врсте одлука по жалби

Члан 27.

Против свих првостепених одлука Одбора прописаних овим Правилником странке имају право жалбе у року од 8 дана од дана пријема писменог отправака одлуке.

О жалби из става 1. одлучује Сенат Универзитета, коме се жалба и подноси.

Члан 28.

Жалба се може изјавити због:

1. повреде правила поступка прописаног овим Правилником,
2. погрешно или непотпуно утврђеног чињеничног стања и
3. погрешне примене одредаба Кодекса.

Члан 29.

Претходно испитивање дозвољености и благовремености жалбе врши ректор као председник Сената Универзитета, који својим решењем одбацује жалбу уколико утврди да је иста неблагоприятна или недозвољена. Ово решење се доставља странкама у поступку и исто је коначно, те се против њега не може изјавити жалба.

Жалба је неблагоприятна уколико је изјављена након протеча рока из члана 27. став 1. овог Правилника.

Жалба је недозвољена уколико је изјављена од стране лица које није странка у поступку, у складу са чланом 27. став 1. овог Правилника.

Члан 30.

Уколико ректор не донесе решење из члана 29. став 1. овог Правилника, жалбу разматра Сенат Универзитета на првој наредној седници.

Рад Сената у случају разматрања жалбе из става 1. се одвија у потпуности према правилима прописаним Пословником Сената Универзитета у Новом Саду (Сенат Универзитета, дана 28. децембра 2006. године).

Сенат може донети одлуку којом се:

1. жалба усваја, побијано решење Одбора укида и предмет враћа Одбору на поновно одлучивање,
2. жалба усваја и побијано решење Одбора преиначује и
3. жалба одбија и побијано решење Одбора потврђује.

Члан 31.

Одлуку којом жалбу усваја, побијано решење Одбора укида и предмет враћа Одбору на поновно одлучивање Сенат доноси у случају да утврди да је жалба основана и да је Одбор у првостепеном поступку учинио повреде и пропусти наведене у члану 28. став 1. тачке 1. и 2. овог Правилника.

Одлуку којом жалбу усваја и побијано решење Одбора преиначује Сенат доноси у случају да утврди да је жалба основана и да је Одбор требало да донесе другачију одлуку из разлога што исти у првостепеном поступку приликом доношења побијаног решења није правилно применио одредбе Кодекса, мада је правилно и потпуно утврдио чињенично стање и није начинио повреду поступка, те да на основу тога треба донети другачију одлуку од побијане првостепене одлуке Одбора.

Одлуку којом жалбу одбија и побијано решење Одбора потврђује Сенат доноси у случају да утврди да жалба није основана и да Одбор није учинио ниједну повреду, ни пропуст наведен у члану 28. овог Правилника.

Члан 32.

Писмени отправак одлуке из члана 31. овог Правилника Сенат је дужан да донесе и достави странкама у поступку у року од два месеца од дана пријема жалбе и списка предмета.

Одлука Сената из члана 31. овог Правилника је коначна и против ње није дозвољена жалба.

Члан 33.

Уколико Сенат донесе одлуку из члана 31. став 1. овог Правилника у истој ће Одбору указати на пропусти и повреде које су учињене у првостепеном поступку, као и које чињенице треба да се утврде и који докази да се изведу.

У случају доношења одлуке Сената из става 1. председник Одбора је дужан да закаже расправну седницу Одбора у року од 8 дана од дана пријема одлуке Сената.

Расправна седница из става 2. се мора одржати у року који не може бити дужи од 15 дана од дана заказивања исте. На исту се поново позивају странке, сведоци на које је указано другостепеном одлуком Сената, по потреби лица из члана 11. став 3. овог Правилника, као и друга лица.

На даљи поступак се примењују правила прописана чланом од 19. став 2. до 26. овог Правилника, с тим да је Одбор у поновљеном поступку везан налогом Сената из става 1. и дужан је да исти поштује.

Члан 34.

Уколико Сенат донесе одлуку из члана 31. став 2. овог Правилника, тада истом одлуком и одлучује о самом предмету поступка.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

На сва питања која нису регулисана овим Правилником сходно се примењују одговарајуће одредбе Закона о парничном поступку.

Члан 36.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања истог на огласним таблама Универзитета и на веб сајту Универзитета.

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА

Проф. др Мирослав Весковић